

IZVJEŠĆE O RADU TURISTIČKOG UREDA I FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2017.GODINU

1. Vođenje poslova

TZO Brinje svoje poslovanje organizira temeljem usvojenog Programa rada i financijskog plana, te djeluje sukladno Zakonu te odlukama Turističkog vijeća i Turističke skupštine.

Tijekom 2017.godine održane su:

2 sjednice Turističkog vijeća:

-16.02.2017. – Usvojeno Izvješće Nadzornog odbora TZO Brinje, usvojeno izvješće o radu TU TZO Brinje za 2016.godinu

-08.09.2017. – Usvojeno Izvješće direktorice o radu TU od siječnja do srpnja 2017.godine, te daljni rad turističkog ureda i status TZO Brinje

2 sjednice Skupštine turističke zajednice

-30.03.2017. – Donešena Odluka o razrješenju i imenovanju predstavnika člana Skupštine INA d.d., usvojeno Izvješće Nadzornog odbora TZO Brinje, usvojeno Izvješće o radu Turističkog vijeća TZO Brinje, usvojeno Izvješće o radu TU i financijskog izvješća za 2016.godinu

-13.09.2017. – Donešena odluka o razrješenju i izboru člana Turističkog vijeća TZO Brinje, donešena odluka o razrješenju i izboru predstavnika članova Skupštine Ina d.d., Hrvatske pošte i TO Frankopan, donešena Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu TU od siječnja do srpnja 2017.godine, te se raspravljalo o daljnjem radu TU i status TZO Brinje

Poslovna dokumentacija

U uredu TZO Brinje vodi se knjiga ulazne i izlazne pošte, knjiga ulaznih i izlaznih računa, blagajničko poslovanje, knjiga putnih naloga, evidencija loko vožnji.

- Knjigovodstvene usluge vodi Lend konto j.d.o.o. iz Zagreba
- Za angažirane izvođače na manifestacijama sklapani su ugovori o autorskom djelu
- Svi ostali poslovni odnosi također su regulirani ugovorima.

2. Materijalno i financijsko poslovanje i financijsko izvješće

Turistički promet, prihod od boravišne pristojbe te broj kreveta za 2017.g.

(siječanj-prosinac)

Broj dolazaka - **1852**

Broj noćenja - **2030**

Broj kreveta - **40**

Iznos boravišne pristojbe (kn) - **8.387,12**

Financijsko izvješće za 2017.godinu**PRIHODI**

NAZIV / OPIS	IZNOS / DOZNAČENO
Potpora HTZ	12.500,00
Prihodi od turističke članarine	32.781,38
Prihodi od boravišne pristojbe	8.387,12
Prihodi Općina Brinje po Odlukama	122.300,00
Prihodi od trgovačkih društava	4.000,00
Prihodi od kotizacije za biciklijadu	960,00
Prihodi od ulaznica	80,00
Ostali prihodi od usklađenja	18,59
Prihodi od kamata a vista	7,17

UKUPNO PRIHODI**181.034,26 kn****RASHODI**

NAZIV / OPIS	IZNOS / DOZNAČENO
Troškovi plaća 1-10/2017	100.283,83
Službena putovanja	3.803,00
Prigodna nagrada - uskrsnica	400,00
Otpremnina Mira Špehar	5.617,53
Telefon i poštarina	6.010,73
Komunalne usluge	954,58
Zakupnine i najamnine (Hrv Šume)	900,00
Knjigovodstvo	6.600,00

Javni bilježnik	135,00
Ostale usluge (Fina)	571,90
Uredski materijal	779,10
Reprezentacija	130,00
Transfer BP na Općinu	603,92
Bankarska naknada i platni promet	2.445,70
Biljezi	20,00
Biciklijada	2.818,37
Brinjski prsten	186,00
Pješačko-poučna karta	28.200,00
Maskenbal	5.592,30
Uređenje okućnica	3.768,75
80te manifestacija	6.483,90
Doček u podne	6.120,83
Promocija	6.835,69

UKUPNO: 189.261,13 kn

Obaveze prema dobavljačima: 0
Obaveze za plaće, doprinose, poreze: 0

Novac na računu i blagajni 31.12.2017. **6.424,18 kn**

3. Ostvarenje programa rada

- Od planiranih manifestacija, TU je uspješno organizirao Maskirni bal u Brinju, biciklijadu 2. Brinje bike, rock koncert „80-te su bile godine“ te je sudjelovao u organiziranju tradicionalnog Ispraćaja Stare i dočeka Nove godine točno u podne. Za sve do sad održane manifestacije, TU uspješno je surađivao s privatnim sektorom u vidu prikupljanja sponzorskih i donatorskih sredstava.
- Turistički ured pružio je organizacijsku i realizacijsku potporu općinskim udrugama u realizaciji manifestacija: Tradicionalni pohod na Zarin, 2. Smotra folkloru u Brinju te 3. Brinje Open teakwondo turnir.
- TU je aplicirao na javni poziv HTZ-a s projektom uređenja poučno-pješačke staze „Brinjski prsten“ (Brinje-Zarin-Siničić spilja-Brinje) te ostvario pravo na potporu od 22.000,00 kn.
- Svaka aktivnost praćena je prigodnim objavama na web i facebook stranici.

4. Razno

Na 16. sjednici Turističkog vijeća održanoj 08. rujna 2017. donesena je Odluka da će Turistički ured raditi pola radnog vremena (četiri sata) te je tadašnjoj direktorici Miri Špehar ponuđen novi izmijenjeni Ugovor na pola radnog vremena kojeg je ista odbila, te joj je uručen poslovno uvjetovan otkaz sa svim pravima koja joj proizlaze iz Zakona o radu. Direktorica je odradila otkazni rok od 6 tjedana te je ista prestala raditi u TU sa 31.10.2017.godine.

Turistički ured, do izbora novog direktora, nije imao zaposlenih te ga je po Zakonu predstavljao i zastupao Predsjednik Turističke zajednice Zlatko Fumić, dok su administrativne poslove Ureda obavljali djelatnici Općine Brinje.

Direktor TZO Brinje
Danijela Dasović Vranić, mag.oec.